

10 June 2020

Privacy Statement

Unit4 Personeel &
Salaris

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Privacy Statement Unit4 Personeel & Salaris Portaal.....	3
Wie zijn wij?	3
Verwerking van Persoonsgegevens	3
Doel van de verwerking	3
Welke persoonsgegevens verwerkt Unit4 Bedrijfssoftware?	4
Gegevens die u aan Unit4 Bedrijfssoftware verstrekt	4
Gegevens die wij automatisch vastleggen	4
Cookies	4
Welke maatregelen treft Unit4 Bedrijfssoftware om uw gegevens te beschermen?	5
Wie ontvangen uw gegevens?	5
Hoe lang worden uw gegevens bewaard?	5
Wat zijn uw rechten?	5
Wijzigingen	6

Document eigenschappen

Auteur : L. Overvoorde
Versie : 1.0
Classificatie : Openbaar

Privacy Statement Unit4 Personeel & Salaris Portaal

Deze privacyverklaring heeft als doel transparantie te bieden over welke persoonsgegevens Unit4 Bedrijfssoftware verzamelt bij het gebruik van Unit4 Personeel & Salaris Portaal, hoe Unit4 Bedrijfssoftware met deze gegevens omgaat en welke rechten u heeft met betrekking tot uw gegevens. Unit4 Bedrijfssoftware streeft na om persoonsgegevens die u tijdens het gebruik van Unit4 Personeel & Salaris Portaal achterlaat zo te verwerken en te beheren dat uw privacy wordt beschermd.

Deze privacyverklaring is van toepassing op alle persoonsgegevens die Unit4 Bedrijfssoftware van u en/of die van uw cliënten verwerkt in het kader van de producten/diensten die Unit4 Bedrijfssoftware op de markt brengt waaronder de webapplicatie Unit4 Personeel & Salaris Portaal.

Wie zijn wij?

Unit4 Personeel & Salaris Portaal wordt ontwikkeld en beheerd door:

- UNIT4 MKB Software B.V.
- Postbus 5005
- 3502 JA Utrecht
- T: +31 88 444 44 44
- Email: dpo@unit4.com
- Privacy Officer: Rene Bentvelzen

Verwerking van Persoonsgegevens

Als u gebruik maakt van Unit4 Personeel & Salaris Portaal, legt u persoonsgegevens vast. De gegevens die u in dergelijke gevallen invoert of ophaalt, worden verzameld, opgeslagen en gebruikt om uw verzoek te kunnen beantwoorden of bijvoorbeeld de mutaties te kunnen indienen, of om een salarisspecificatie in te kunnen zien.

Doel van de verwerking

Unit4 Bedrijfssoftware verwerkt uw persoonsgegevens en/of die van uw cliënten ter uitvoering van de overeenkomst die uw organisatie met ons is aangegaan. Het doel van de verwerking is u in staat te stellen onder meer de salarisadministratie te verzorgen voor uw cliënten en aanverwante zaken zoals bijvoorbeeld HR gerelateerde diensten. Op grond van wet- en regelgeving dienen bepaalde persoonsgegevens verplicht te worden vastgelegd derhalve de Loonaangifte te kunnen verzorgen.

Welke persoonsgegevens verwerkt Unit4 Bedrijfssoftware?

Gegevens die u aan Unit4 Bedrijfssoftware verstrekt

Het is mogelijk om in de applicatie voor verschillende doeleinden gegevens in te vullen. Er zijn voor het indienen van een Loonaangifte immers gegevens vereist die de Belastingdienst, UWV en CBS verplicht stellen. Dit zijn bedrijfsgegevens en persoonsgegevens. In onderstaand overzicht wordt aangegeven welke persoonsgegevens door Unit4 Personeel & Salaris kunnen worden gevraagd in de applicatie:

- NAW Naam, adres, postcode, woonplaats (zowel thuis als postadres)
- BSN Burgerservicenummer
- Financiële gegevens Voor zover van belang voor de betreffende aangifte
- Bankgegevens (IBAN) Bankrekeningnummer(s)
- E-mailadres E-mailadres
- Contactgegevens Vast telefoonnummer, mobiel telefoonnummer
- Geboortedatum Geboortedatum
- Nationaliteit Nationaliteit
- Burgerlijke staat Burgerlijke staat
- ID (Kopieën van) identificatiemiddelen, waaronder paspoort, ID-bewijs en rijbewijs
- Contractgegevens Gegevens omtrent het arbeidscontract van de werknemer
- Salarisgegevens Gegevens omtrent het salaris van de werknemer
- Fiscale gegevens Fiscale gegevens van de werknemer
- Derdengegevens Gegevens van partner/kind/ouder (waaronder NAW, burgerlijke staat, E-mailadres, Geboortedatum, Contactgegevens.)
- Opleidingsgegevens Gegevens omtrent de opleiding(en) van de werknemer
- Keuringgegevens Gegevens omtrent de keuring(en) van de werknemer
- Functionerings- en beoordelingsgegevens Gegevens omtrent het functioneren en/of de beoordeling van de werknemer
- Verlof & Verzuim gegevens Gegevens omtrent de afwezigheid van de werknemer
- Lease gegevens Gegevens omtrent de leasecontract(en) van de werknemer

NB: Ook worden de gebruikersnaam (E-mailadres) en naam van de gebruiker van Unit4 Personeel & Salaris Portaal vastgelegd.

Gegevens die wij automatisch vastleggen

Naast het actief invullen van persoonsgegevens, verzamelt Unit4 Bedrijfssoftware ook automatisch een aantal persoonsgegevens.

Cookies

Unit4 Personeel & Salaris Portaal maakt gebruik van cookies. Een cookie is een klein bestandje dat op de harde schijf van uw computer wordt opgeslagen door een server en wordt alleen herkend door de server die de cookie opslaat. Een cookie registreert geen persoonlijke gegevens of zaken die naar u als persoon zijn te herleiden. Cookies kunnen uw computer of de bestanden die op uw computer staan niet beschadigen.

Er bestaan verschillende soorten cookies. Unit4 Personeel & Salaris Portaal maakt gebruik van de volgende cookies:

- We gebruiken technische/functionele cookies om onze website correct te laten functioneren. Deze cookies zijn enkel nodig om onze website goed te laten werken.
- We gebruiken cookies van derden (zoals Google) om elementen als wachtwoord reset goed te laten functioneren. De informatie wordt eerst anoniem gemaakt en dient enkel voor statistische doeleinden. Cookies van derden kunt u weigeren in de instellingen van browser. Let op: het kan zijn dan delen van de website dan niet meer goed functioneren.

Welke maatregelen treft Unit4 Bedrijfssoftware om uw gegevens te beschermen?

Om de beschikbaarheid, integriteit en vertrouwelijkheid van uw persoonsgegevens te borgen zijn verschillende maatregelen genomen. Zo worden er strenge eisen gesteld aan het wachtwoord, is multi-factor authentication (optioneel) beschikbaar gesteld, worden gegevens geback-up't, wordt er altijd een versleutelde verbinding (https) gebruikt en kunnen voor verschillende gebruikers verschillende rollen en rechten worden gehanteerd. Ook wordt de applicatie door periodiek getest op kwetsbaarheden.

Naast de beveiliging van de applicatie wordt ook binnen onze organisatie een periodiek geactualiseerd informatiebeveiligingsbeleid gehanteerd. Zo zijn er bijvoorbeeld regels en procedures geïmplementeerd waaraan medewerkers zich dienen te houden bij de omgang met persoonsgegevens.

Wie ontvangen uw gegevens?

Alle aan Unit4 Bedrijfssoftware verstrekte persoonsgegevens worden vertrouwelijk behandeld en, tenzij expliciet anders kenbaar wordt gemaakt (bijvoorbeeld via de Verwerkersovereenkomst en haar bijlagen), niet door Unit4 Bedrijfssoftware aan derden worden verstrekt, behoudens dit op grond van wet- en regelgeving vereist is, door justitiële autoriteiten wordt verlangd of voor de uitvoering van de overeenkomst met u noodzakelijk is.

Uw gegevens worden bij het doen van een Loonaangifte met de Belastingdienst gedeeld en in het geval van een Pensioenaangifte met de betreffende Pensioenorganisatie worden gedeeld.

Voor de eventuele subverwerkers verwijzen wij naar de onderliggende verwerkersovereenkomst.

Hoe lang worden uw gegevens bewaard?

Uw persoonsgegevens en die van uw cliënt worden bewaard gedurende de looptijd van de overeenkomst die u met Unit4 Bedrijfssoftware heeft afgesloten, tenzij u gegevens zelf tussentijds verwijdert of laat verwijderen. De voornoemde overeenkomst wordt beëindigd, inclusief verwijdering van uw gebruikersaccount en daaraan gekoppelde gegevens, indien u geen (inkijk)contract meer heeft voor het gebruik van in Unit4 Personeel & Salaris. Op uw verzoek kan het gebruikersaccount en daarmee samenhangend de overeenkomst langer in stand worden gehouden, tegen betaling van een jaarlijkse vergoeding.

Naast uw gegevens in de database, worden uw gegevens ook opgenomen in de back-ups van deze database. Deze back-ups worden om de continuïteit te waarborgen tot maximaal 1 jaar na het verwijderen van persoonsgegevens bewaard. Het tussentijds verwijderen van persoonsgegevens uit deze back-ups is wegens technologische redenen praktisch niet uitvoerbaar.

Van voornoemd beleid kan worden afgeweken indien Unit4 Bedrijfssoftware op grond van wet- en regelgeving wettelijk verplicht wordt om gegevens langer te bewaren of eerder te verwijderen.

Wat zijn uw rechten?

Als betrokkene hebt u het recht op inzage, recht op rectificatie, recht op gegevenswissing ("recht op vergetelheid"), recht op dataportabiliteit en het recht op beperking van de verwerking. Uitvoer van dit recht ligt bij de werkgever of tussenpersoon. Unit4 Bedrijfssoftware zal, indien dit noodzakelijk is, ondersteuning leveren aan werkgever of tussenpersoon. Om misbruik van dit recht te voorkomen kunnen wij u vragen om u adequaat te identificeren. Voor vragen, verzoeken of opmerkingen kunt u contact opnemen met dpo@unit4.com

Formele verzoeken tot uitoefening van voornoemde rechten zullen op een redelijke termijn, doch uiterlijk binnen vier weken na ontvangst van het verzoek worden behandeld.

Wij kunnen weigeren aan uw verzoeken mee te werken. Een eventuele weigering is op grond van de in de AVG aangegeven uitzonderingen.

Wijzigingen

Unit4 Bedrijfssoftware behoudt zich het recht voor om zonder nadere kennisgeving wijzigingen aan te brengen in dit privacy statement. Unit4 Bedrijfssoftware past regelmatig dit privacy statement aan. Deze wijzigingen zullen direct na publicatie ervan van kracht zijn. Het meest actuele privacy statement kunt u vinden in uw gebruikersaccount in de webapplicatie Unit4 Personeel & Salaris Portaal op het dashboard.

unit4bedrijfssoftware.nl

Unit4 Bedrijfssoftware
Papendorpseweg 100
3528 BJ Utrecht